

*Приложение
к Протоколу заседания Президиума
МОО «Ассоциация яхт класса «Оптимист»
№ 2 от 30.10.2018 года*

*Утверждено
Президиумом
МОО «Ассоциация яхт класса «Оптимист»
(Протокол № _____ от _____)*

(Проект)

**ПОЛОЖЕНИЕ
«О ТРЕНЕРСКОМ СОВЕТЕ
МОО «АССОЦИАЦИЯ ЯХТ КЛАССА «ОПТИМИСТ»
(Положение «О тренерском совете»)**

1. Общие положения.

1.1. Тренерский совет (далее – Совет) является самостоятельной структурой МОО «Ассоциация яхт класса «Оптимист» (далее — Ассоциация), состоящей из тренеров — членов Ассоциации.

Совет является коллегиальным совещательным органом Ассоциации, осуществляющим координационную, методическую и консультационную работу.

1.2. Совет действует на общественных началах. В состав Совета входят ведущие тренеры и специалисты по парусному спорту, представляющие детские спортивные школы и иные спортивные и образовательные организации России, осуществляющие спортивную подготовку и обучение по виду спорта «парусный спорт» в классе яхт «Оптимист» (далее – организации).

1.3. Совет подотчетен Президиуму Ассоциации.

1.4. Совет в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, нормативными актами государственных органов управления в области физической культуры и спорта, Уставом и решениями Ассоциации, Президиума Ассоциации, настоящим Положением.

2. Цели и задачи деятельности Совета

2.1. Деятельность Совета направлена на достижение целей развития парусного спорта в классе «Оптимист», определенных Уставом Ассоциации, а так же разработку предложений по вопросам подготовки сборной команды в классе для успешного выступления на главных всероссийских и международных соревнованиях.

2.2. Задачей деятельности Совета является координация работы тренеров и специалистов парусного спорта в следующих направлениях:

2.2.1. повышение качества учебно-тренировочного процесса в спортивных школах, яхт-клубах и секциях;

2.2.2. обеспечение высокого уровня организации проведения городских, региональных, всероссийских и международных соревнований;

2.2.3. завоевание сборными командами (далее -сборные), призовых мест в командном и личных зачетах всероссийских и международных соревнований по парусному спорту в классе;

2.2.4 создание условий подготовки к Международным соревнованиям для яхтсменов Ассоциации, вошедших в состав сборных команд России, содействие их успешному выступлению на международных соревнованиях;

2.2.5. защита прав и интересов спортсменов, тренеров и специалистов парусного спорта в классе.

3. Функции Совета

Осуществляя свою деятельность, Совет выполняет следующие функции:

- 3.1. участвует в разработке политики развития класса яхт, стратегии и программы развития детско-юношеского спорта;
- 3.2. участвует в разработке и составлении календарного плана спортивных мероприятий Ассоциации, в частности, вносит в Ассоциацию предложения по проектам ежегодного календарного плана спортивных мероприятий и положения о соревнованиях в классе яхт, организуемых Ассоциацией самостоятельно или совместно с ВФПС;
- 3.3. разрабатывает систему отбора спортсменов в сборные команды, формирует их состав и вносит на утверждение президиума Ассоциации;
- 3.4. утверждает разработанные Старшим тренером критерии отбора для участия сборной в выездных мероприятиях;
- 3.5. по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год, заслушивает отчёты старшего тренера о проделанной работе;
- 3.6. вносит предложения в Ассоциацию по материально-техническому и финансовому обеспечению сборных команд;
- 3.7. в рамках деятельности Ассоциации оказывает помощь в подготовке и проведении соревнований;
- 3.8. в рамках деятельности Ассоциации разрабатывает и планирует проведение массовых мероприятий;
- 3.9. заслушивает Тренерские советы и отдельных тренеров организаций по вопросам подготовки и результатов сборных команд с последующими выводами и предложениями для президиума Ассоциации;
- 3.10. участвует в разработке и публикации методических материалов в помощь тренерам, судьям, организаторам соревнований по парусному спорту;
- 3.11. участвует в подготовке и проведении семинаров, совещаний, симпозиумов по программе подготовки и повышения квалификации тренерского состава;
- 3.12. обеспечивает сбор и анализ данных по тренерскому составу и занимающихся обучением и/или спортивной подготовкой по парусному спорту в секциях, яхт-клубах, спортивных школах;
- 3.13. изучает и пропагандирует опыт организации учебного процесса в лучших яхт-клубах и ДЮСШ(ОР) РФ;
- 3.14. производит иные координирующие, управленческие и организационные функции в области развития тренерской среды и тренировочного процесса по парусному спорту в классе;
- 3.15. вносит в Ассоциацию для рассмотрения рекомендации и предложения по улучшению организации учебно-тренировочного процесса, развития тренерской среды в регионах России.

4. Членство в Совете. Состав, структура и порядок избрания Совета.

4.1. Членство в Совете является добровольным.

4.2. Членами Совета могут быть профессиональные тренеры, тренеры общественники и специалисты парусного спорта, являющиеся членами Ассоциации. Тренеры не являющиеся членами ассоциации допускаются с правом совещательного голоса.

4.3. В состав Совета входят:

4.3.1. Председатель Совета;

4.3.2. Старший тренер Ассоциации;

4.3.3. Члены Совета;

4.3.4. Представитель от Ассоциации (наблюдательный орган) с правом совещательного голоса, назначаемый президиумом Ассоциация.

4.3.5. Всего не более 9 человек.

4.4. Совет своим решением может принимать в состав Совета тренеров и специалистов, изъявивших желание принять участие в работе совета.

4.5. Порядок избрания руководства Совета и сроки полномочий:

4.5.1. Председатель Совета и Старший тренер Ассоциации (далее –Старший тренер) избираются Советом сроком на 1 год и утверждаются Президиумом Ассоциации.

5. Регламент работы Совета.

5.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 4-х раз в год

Заседания проводятся в соответствии с планом работы, утвержденным Президиумом Ассоциации.

План работы составляется Председателем Совета на основе заявок членов Совета, указаний Президиума Ассоциации.

Внеочередное заседание Совета может быть созвано по инициативе председателя Совета или по требованию любого члена Совета, а также по требованию Президиума Ассоциации.

5.2. Работой Совета руководит Председатель, а в случае его отсутствия – Старший тренер.

5.3. Председатель совета:

- представляет на утверждение Президиуму Ассоциации действующий состав Совета;
- планирует и организует работу Совета;
- созывает заседания Совета и председательствует на них;
- распределяет обязанности между членами Совета и дает им поручения;
- формирует из числа привлеченных специалистов рабочие группы;
- утверждает планы работы Совета, подписывает документы, исходящие от имени Совета;
- организует ведение протокола заседания и размещение его на официальном сайте ассоциации;
- отчитывается о работе Совета перед Президиумом Ассоциации;
- осуществляет другие полномочия в соответствии с настоящим Положением.

5.4. Старший тренер:

- исполняет функции Председателя Совета в случае его отсутствия;
- организует и обеспечивает эффективную работу тренерского состава по подготовке спортивных сборных команд по парусному спорту в классе «Оптимист»;
- осуществляет подготовку сборных команд и организует их участие в тренировочных мероприятиях и соревнованиях.
- определяет на каждом этапе подготовки цели и задачи сборных команд для достижения спортивного результата;
- подготавливает списки сборных команд для участия в выездных соревнованиях для утверждения тренерским советом;
- организует разработку и утверждает перспективные, текущие и индивидуальные планы подготовки членов сборных команд;
- осуществляет контроль над работой тренеров (включая Старших) по подготовке спортсменов сборных команд;
- руководит тренерским составом сборной команды и осуществляет координацию работы с учетом индивидуальной специализации каждого тренера;
- обеспечивает организацию и проведение мероприятий, направленных на предотвращение допинга в парусном спорте и борьбу с ним;
- координирует взаимодействие с физкультурно-спортивными организациями, участвующими в подготовке спортсменов;
- обеспечивает внедрение новейших методик подготовки спортсменов по парусному спорту в практику тренировочного процесса;
- вносит предложения о поощрении спортсменов и тренеров по итогам выступления на соревнованиях;
- разрабатывает критерии отбора для участия сборной в выездных мероприятиях (тренировочные мероприятия, Всероссийские соревнования, Первенство России, Чемпионат России), согласно Плану официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, утвержденного ВФПС.

5.5. Секретарь Совета:

- осуществляет подготовку места проведения заседания Совета и готовит повестку заседания Совета
- информирует членов Совета о месте и времени заседаний Совета и о повестке этих заседаний;

- оформляет протоколы заседаний Совета
- отвечает за своевременную подготовку документации и размещение ее на официальном сайте ассоциации;

5.6. Дата проведения Совета и повестка дня доводится всем членам Совета не позднее 7 дней до его начала.

5.7. Совет правомочен (имеется Кворум), если на заседании Совета присутствуют не менее 2/3 его членов.

5.8. В случае невозможности члена Совета участвовать в заседании Совета, его полномочия могут быть переданы, делегировавшей его организацией, другому представителю, что должно быть документально подтверждено до начала голосования.

5.9. Участие при помощи электронных средств связи. Члены Совета могут участвовать в любом Заседании по телефону, при помощи видеосвязи или других электронных средств связи, обеспечивающих всем членам Совета, участвующим в заседании, возможность одновременно слышать друг друга во время заседания. Член Совета, участвующий в заседании при помощи указанных средств связи, считается присутствующим на заседании.

5.10. Решения на заседаниях Совета принимаются простым большинством голосов. Каждый член Совета обладает одним голосом.

5.11. При равенстве голосов, Председатель Совета, а в случае его замещения - Старший тренер, обладают правом решающего голоса.

5.12. Член Совета, пропустивший заседания Совета более 3 раз без уважительной причины, исключается из числа членов Совета.

5.13. Член Совета, не согласный с принятым решением, вправе письменно выразить особое мнение и довести его до сведения Президиума Ассоциации. Особое мнение должно быть зафиксировано в протоколе заседания Совета и приложено к нему.

5.14. Решения Совета публикуются на сайте ассоциации www.rusopti.ru.

6. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение.

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Президиума Ассоциации.